

MI-FRA S.n.c.

di Mirandi e Franceschini
Carpenteria Metallica – Madignano (CR)

CODICE ETICO

Principi, Valori e Impegni dell'Azienda e delle sue Persone

Versione 1.0 | Anno 2025
www.mi-fra.com

Messaggio della Direzione

Con questo Codice Etico, MI-FRA intende formalizzare i valori che da oltre 45 anni guidano il nostro lavoro quotidiano. Fondati nel 1980 a Madignano, abbiamo costruito la nostra reputazione su un concetto semplice: fare bene il proprio mestiere, con serietà, rispetto e attenzione alle persone.

Questo documento non è un insieme di regole astratte, ma il riflesso di come vogliamo essere come azienda: affidabili verso i clienti, giusti verso i dipendenti, responsabili verso la comunità e l'ambiente. Con circa 48 collaboratori, ogni persona che fa parte di MI-FRA contribuisce ogni giorno a costruire questa identità.

Chiediamo a chiunque operi all'interno o in nome di MI-FRA di conoscere, condividere e rispettare i principi qui enunciati.

La Direzione

MI-FRA S.n.c. di Mirandi e Franceschini

1. Ambito di Applicazione

Il presente Codice Etico si applica a:

- tutti i soci e componenti della direzione aziendale
- tutti i dipendenti e collaboratori, a qualsiasi livello e con qualsiasi tipologia contrattuale
- fornitori, consulenti e chiunque agisca in nome o per conto di MI-FRA

Il rispetto del Codice Etico è condizione essenziale per l'instaurazione e il mantenimento di qualsiasi rapporto lavorativo o commerciale con l'azienda.

2. I Nostri Valori Fondamentali

2.1 Qualità e Professionalità

MI-FRA si impegna a garantire la massima qualità in ogni fase del processo produttivo: dalla progettazione alla lavorazione, dall'assemblaggio alla consegna. La certificazione ISO e la conformità alla norma EN 1090-1 per strutture metalliche sono la testimonianza concreta di questo impegno.

- Ogni prodotto deve rispettare le specifiche tecniche concordate con il cliente
- Il controllo della qualità è responsabilità di ciascun operatore, non solo del reparto dedicato
- L'aggiornamento continuo delle competenze tecniche è incoraggiato e supportato dalla direzione

2.2 Integrità e Trasparenza

Agiamo con onestà in ogni rapporto: con i clienti, i fornitori, i dipendenti e le istituzioni. Non tolleriamo comportamenti fraudolenti, falsi in documentazione, o tentativi di trarre vantaggio in modo sleale.

- Le informazioni fornite a clienti e fornitori devono essere veritiere e complete
- I documenti aziendali (ordini, DDT, fatture, certificati) devono rispecchiare fedelmente la realtà
- Qualsiasi conflitto di interessi deve essere comunicato tempestivamente alla direzione

2.3 Rispetto delle Persone

Il capitale umano è la risorsa più preziosa di MI-FRA. Ogni persona che lavora in azienda merita rispetto, dignità e pari opportunità, indipendentemente da genere, età, nazionalità, religione o qualsiasi altra caratteristica personale.

- È vietata qualsiasi forma di discriminazione, molestia o comportamento intimidatorio
- Il linguaggio e i comportamenti in azienda devono essere sempre rispettosi e inclusivi
- Le segnalazioni di episodi scorretti sono trattate con riservatezza e senza ritorsioni

3. Rapporti con i Dipendenti e i Collaboratori

3.1 Sicurezza sul Lavoro

La sicurezza è una priorità assoluta. In un ambiente come la carpenteria metallica, con macchinari ad alto rischio, taglio laser, saldatura e piegatura, ogni dipendente ha il diritto – e il dovere – di operare in condizioni sicure.

- I DPI (Dispositivi di Protezione Individuale) devono essere sempre indossati correttamente
- Qualsiasi anomalia su macchinari o impianti va segnalata immediatamente al responsabile
- Le procedure di sicurezza vigenti devono essere rispettate senza eccezioni
- MI-FRA si impegna a formare periodicamente tutto il personale in materia di sicurezza
- Non è consentito operare su macchinari senza la relativa abilitazione e formazione specifica

3.2 Equità e Merito

Le decisioni relative alle assunzioni, alle promozioni, alle retribuzioni e alla formazione sono basate su criteri oggettivi di competenza, esperienza e risultati. Non sono ammesse preferenze o discriminazioni di alcun tipo.

3.3 Orario di Lavoro e Retribuzione

MI-FRA rispetta scrupolosamente le norme vigenti in materia di orario di lavoro, straordinari, ferie e riposi. Le retribuzioni sono corrisposte nei termini stabiliti dai contratti e dalla legge.

3.4 Formazione e Crescita

Investiamo nelle competenze dei nostri collaboratori attraverso formazione tecnica, aggiornamenti sulla normativa e l'utilizzo di tecnologie innovative come il robot di piega antropomorfo e il Multibend-Center RAS. La crescita professionale delle persone è una crescita per l'intera azienda.

4. Rapporti con i Clienti

I clienti sono il motore del nostro lavoro. La soddisfazione del cliente non è un obiettivo commerciale, ma un impegno etico che si costruisce ogni giorno.

- Offriamo un servizio completo: dalla progettazione 3D/CAD alla consegna, con un unico interlocutore affidabile
- I tempi di consegna comunicati devono essere rispettati; eventuali variazioni vanno comunicate il prima possibile
- Non vengono promesse prestazioni che l'azienda non è in grado di garantire
- I reclami e le contestazioni sono gestiti con professionalità, in modo rapido e costruttivo
- La riservatezza delle informazioni tecniche e commerciali del cliente è garantita

5. Rapporti con i Fornitori

MI-FRA seleziona i propri fornitori sulla base di criteri oggettivi: qualità delle materie prime, affidabilità nei tempi, rispetto delle norme ambientali e dei diritti dei lavoratori.

- La scelta dei fornitori è basata su valutazioni tecniche e commerciali, non su rapporti personali o favoritismi
- Non è consentito accettare regali, omaggi o benefici che possano influenzare le decisioni di acquisto
- I pagamenti ai fornitori avvengono nei tempi e nei modi concordati
- Incoraggiamo i fornitori ad adottare standard etici e ambientali analoghi ai nostri

6. Responsabilità Ambientale e Sostenibilità

MI-FRA crede in una produzione industriale compatibile con il rispetto dell'ambiente. L'installazione di un impianto fotovoltaico da 700 kW con accumulo da 800 kW, che ci rende autosufficienti all'80-90%, è la dimostrazione concreta di questo impegno.

- Rispettiamo tutte le normative vigenti in materia ambientale, incluse quelle sullo smaltimento dei rifiuti metallici
- Ci impegniamo a ridurre progressivamente le emissioni e i consumi energetici
- Le materie prime sono acquistate privilegiando fornitori con certificazioni ambientali
- Ogni dipendente è responsabile del corretto smaltimento dei materiali di scarto nel proprio reparto
- Adottiamo imballaggi impilabili e riutilizzabili per ridurre i rifiuti da packaging

Il nostro impegno Green

Con l'impianto fotovoltaico da 700 kW e un sistema di accumulo da 800 kW, MI-FRA produce oggi l'80-90% del proprio fabbisogno energetico da fonti rinnovabili. Questo non è solo un vantaggio economico, ma una scelta di responsabilità verso le generazioni future e la comunità di Madignano.

7. Rapporti con la Comunità Locale

MI-FRA è un'azienda radicata nel territorio cremonese da 45 anni. Il nostro stabilimento di Madignano è parte della comunità locale e intendiamo continuare a esserne un punto di riferimento positivo.

- Contribuiamo all'economia locale privilegiando, ove possibile, fornitori e collaboratori del territorio
- Rispettiamo l'ambiente circostante riducendo al minimo rumore, polveri e impatti sull'area circostante
- Manteniamo rapporti corretti con le autorità locali e rispettiamo tutte le normative urbanistiche e ambientali
- Sosteniamo iniziative locali compatibili con i valori aziendali

8. Uso delle Risorse Aziendali

I macchinari, gli strumenti, i veicoli, i sistemi informatici e le risorse finanziarie di MI-FRA sono beni aziendali e devono essere utilizzati esclusivamente per scopi lavorativi.

- È vietato l'uso personale non autorizzato di attrezzature, materiali o veicoli aziendali
- I macchinari devono essere utilizzati secondo le procedure operative e di sicurezza previste
- Le informazioni aziendali riservate (listini, clienti, progettazioni) non devono essere divulgate a terzi
- L'accesso ai sistemi informatici aziendali è personale e non cedibile

9. Anticorruzione e Conflitti di Interesse

MI-FRA opera nel pieno rispetto delle leggi anticorruzione vigenti in Italia. Non sono ammessi, in nessuna forma, pagamenti, regali o vantaggi illeciti a persone fisiche o giuridiche, pubbliche o private.

- È vietato offrire o ricevere denaro, regali o altri benefici per influenzare decisioni commerciali o amministrative
- Qualsiasi situazione in cui l'interesse personale possa confliggere con quello aziendale va comunicata alla direzione
- Le donazioni e le sponsorizzazioni sono consentite solo se trasparenti e compatibili con i valori aziendali

10. Riservatezza e Privacy

MI-FRA tratta i dati personali di dipendenti, clienti e fornitori nel pieno rispetto del Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati (GDPR) e della normativa nazionale vigente.

- I dati personali sono raccolti e trattati solo per finalità legittime e dichiarate
- L'accesso ai dati personali è limitato alle sole persone che ne hanno necessità per ragioni di lavoro
- Le informazioni tecniche e commerciali dei clienti sono riservate e non cedibili a terzi
- In caso di violazione dei dati (data breach), si procederà immediatamente alle comunicazioni previste per legge

11. Segnalazione delle Violazioni

Chiunque venga a conoscenza di comportamenti in contrasto con il presente Codice Etico è invitato a segnalarli alla direzione aziendale, senza timore di ritorsioni.

Come segnalare

Le segnalazioni possono essere effettuate direttamente alla direzione tramite colloquio personale oppure via e-mail agli indirizzi info@mi-fra.com o alberto@mi-fra.com. Ogni segnalazione è trattata con la massima riservatezza. Non sono ammesse ritorsioni nei confronti di chi segnala in buona fede.

Le segnalazioni anonime sono valutate nella misura in cui contengono informazioni sufficientemente circostanziate. La buona fede del segnalante è tutelata in ogni caso.

12. Conseguenze della Violazione del Codice Etico

La violazione del presente Codice Etico può comportare, a seconda della gravità del comportamento e nel rispetto delle normative vigenti e dei contratti collettivi applicabili:

- richiamo verbale o scritto
- sanzioni disciplinari secondo le previsioni del CCNL applicato
- risoluzione del rapporto di lavoro nei casi più gravi
- risoluzione dei contratti con fornitori, consulenti o partner commerciali
- eventuale azione legale nelle ipotesi costituenti reato

13. Aggiornamento e Diffusione del Codice Etico

Il presente Codice Etico è approvato dalla direzione di MI-FRA S.n.c. ed è soggetto a revisione periodica, con cadenza almeno biennale o in occasione di significativi cambiamenti normativi o organizzativi.

- Copia del Codice Etico è consegnata a ogni dipendente al momento dell'assunzione e a ogni collaboratore all'avvio del rapporto
- Il Codice è disponibile sul sito aziendale www.mi-fra.com
- Ogni aggiornamento è comunicato tempestivamente a tutto il personale
- La direzione promuove incontri periodici per illustrare e discutere i contenuti del Codice

Dichiarazione di Conoscenza e Accettazione

Il sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto, letto e compreso il Codice Etico di MI-FRA S.n.c. di Mirandi e Franceschini e si impegna a rispettarne i principi nello svolgimento delle proprie attività.

ALBERTO FRANCESCHINI

01/01/2025


MI - FRA S.n.c.
di Mirandi e Franceschini
Via I Maggio, 15/B
Firma Direzione
tel. 0373/658955 - fax 0373/65181
26020 MADIGNANO (CR)
P.IVA e C.F. 00667650196